

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಸಂವಿ:ಸಂಶಿನಿ:ಸಂ.ಪ್ರ.ಪ.ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ:01/2012

ದಿನಾಂಕ: 28.12.2011

2012ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಂಸ್ಕೃತ ಪ್ರಥಮಾ, ಕಾವ್ಯ ಮತ್ತು ಸಾಹಿತ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು
ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಂತೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ

ಪ್ರಥಮಾ

ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವಾರ	ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ	ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ವಿವರ	ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು	ಅವಧಿ	ಸಮಯ
04.02.2012 ಶನಿವಾರ	ಪಿ01	ಗದ್ಯ ಮತ್ತು ಪದ್ಯ	100	2.00 ಗಂಟೆ	ಬೆ. 10:00 ರಿಂದ ಮ 12:00 ರವರೆಗೆ
04.02.2012 ಶನಿವಾರ	ಪಿ02	ಅಮರಕೋಶ ಶಬ್ದರೂಪಾವಲಿ ಭಾಷಾಂತರ ಇತ್ಯಾದಿ	100	2:00 ಗಂಟೆ	ಮ 2:00 ರಿಂದ ಸಾ 4:00 ರವರೆಗೆ

ಕಾವ್ಯ

ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವಾರ	ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ	ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ವಿವರ	ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು	ಅವಧಿ	ಸಮಯ
04.02.2012 ಶನಿವಾರ	ಕೆ01	ಗದ್ಯ (ಕಾವ್ಯಪ್ರವೇಶ:-1)	100	2:30 ಗಂಟೆ	ಬೆ. 09:30 ರಿಂದ ಮ 12:00 ರವರೆಗೆ
04.02.2012 ಶನಿವಾರ	ಕೆ02	ಪದ್ಯ (ಕಾವ್ಯಪ್ರವೇಶ:-1)	100	2:30 ಗಂಟೆ	ಮ 2:00 ರಿಂದ ಸಾ 4:30 ರವರೆಗೆ
05.02.2012 ಭಾನುವಾರ	ಸರ್ಕಾರಿ ರಜೆ ಈದ್-ಮಿಲಾದ್				
06.02.2012 ಸೋಮವಾರ	ಕೆ03	ಅಮರಕೋಶ ಭಾಷಾಂತರ ಇತ್ಯಾದಿ (ಕಾವ್ಯಪ್ರವೇಶ:-2)	100	2:30 ಗಂಟೆ	ಬೆ. 09:30 ರಿಂದ ಮ 12:00 ರವರೆಗೆ
06.02.2012 ಸೋಮವಾರ	ಕೆ04	ವ್ಯಾಕರಣ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡಪ್ರಬಂಧ (ಕಾವ್ಯಪ್ರವೇಶ:-2)	100	2:30 ಗಂಟೆ	ಮ 2:00 ರಿಂದ ಸಾ 4:30 ರವರೆಗೆ
07.02.2012 ಮಂಗಳವಾರ	ಕೆ05	ಆಂಗ್ಲಭಾಷೆ (7ನೇ ತರಗತಿ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕ)	100	2:30 ಗಂಟೆ	ಬೆ. 09:30 ರಿಂದ ಮ 12:00 ರವರೆಗೆ

ಸಾಹಿತ್ಯ

ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವಾರ	ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ	ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ವಿವರ	ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು	ಅವಧಿ	ಸಮಯ
04.02.2012 ಶನಿವಾರ	ಎಸ್01	ಪದ್ಯ	100	3:00 ಗಂಟೆ	ಬೆ. 9:00 ರಿಂದ ಮ. 12:00 ರವರೆಗೆ
04.02.2012 ಶನಿವಾರ	ಎಸ್02	ಗದ್ಯ ಮತ್ತು ಚಂಪೂಕಾವ್ಯ	100	3:00 ಗಂಟೆ	ಮ. 2:00 ರಿಂದ ಸಾ. 5:00 ರವರೆಗೆ
05.02.2012 ಭಾನುವಾರ	ಸರ್ಕಾರಿ ರಜೆ ಈದ್-ಮಿಲಾದ್				
06.02.2012 ಸೋಮವಾರ	ಎಸ್03	ನಾಟಕ ಮತ್ತು ನಾಟಕಲಕ್ಷಣ	100	3:00 ಗಂಟೆ	ಬೆ. 9:00 ರಿಂದ ಮ. 12:00 ರವರೆಗೆ
06.02.2012 ಸೋಮವಾರ	ಎಸ್04	ಅಲಂಕಾರ ವೃತ್ತ ಇತ್ಯಾದಿ	100	3:00 ಗಂಟೆ	ಮ. 2:00 ರಿಂದ ಸಾ. 5:00 ರವರೆಗೆ
07.02.2012 ಮಂಗಳವಾರ	ಎಸ್07	ಆಂಗ್ಲಭಾಷೆ (10ನೇ ತರಗತಿ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕ)	100	3:00 ಗಂಟೆ	ಬೆ. 9:00 ರಿಂದ ಮ. 12:00 ರವರೆಗೆ
07.02.2012 ಮಂಗಳವಾರ	ಎಸ್05	ವ್ಯಾಕರಣ	100	3:00 ಗಂಟೆ	ಮ. 2:00 ರಿಂದ ಸಾ. 5:00 ರವರೆಗೆ
08.02.2012 ಬುಧವಾರ	ಎಸ್06	ತರ್ಕ	100	3:00 ಗಂಟೆ	ಬೆ. 9:00 ರಿಂದ ಮ. 12:00 ರವರೆಗೆ

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ:

1. 2012ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಪ್ರಥಮ ಮತ್ತು ಕಾವ್ಯ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಬುಕಲೆಟ್ ಮಾದರಿಯ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿರುತ್ತವೆ.
2. ಈ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಿದ್ಧ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ತರಗತಿವಾರು ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ತುರ್ತಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಂಸ್ಕೃತ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ
ಬೆಂಗಳೂರು

ಪ್ರತಿಗಳು:

1. ಕುಲಪತಿಗಳ ಕಛೇರಿ
2. ಆಪ್ತಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
3. ಕುಲಸಚಿವರ ಕಛೇರಿ
4. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಲಾ/ಕಾಲೇಜು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳಿಗೆ
5. ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಅಧೀಕ್ಷಕರುಗಳಿಗೆ
6. ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗಾಗಿ
7. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ